

# 基隆市立建德國中課程評鑑實施計畫

107年5月14日課程發展委員會審查通過

壹、依據：教育部「國民中小學九年一貫課程綱要」實施要點暨本校九年一貫課程實施總體計畫。

貳、目的：

- 一、藉課程評鑑，改進課程結構、課程計畫、教科書與教材編選、以提升學習成效，檢視並建立反省機制。
- 二、藉教學評鑑，協助教師提昇對問題之敏銳度或自我察覺力，成為持續改進課程與教學的動力。
- 三、藉評鑑達到學生成長、自我檢視的功效；並藉以協助教師專業成長，追求教學品質之卓越與績效，建構校本課程之發展與特色。

參、評鑑實施原則：

- 一、目標導向、自我評鑑、同儕互評、共同成長。
- 二、採多元化方式實施，兼重形成性和總結性評鑑。
- 三、採漸進原則，先辦理校內自評，進行內部評鑑，再輔以校外（家長）、專家等進行外部評鑑。

肆、課程評鑑方式：

- 一、課程結構評鑑，由本校課程發展委員會（以下簡稱課發會）定期研討，並適時修正。
  - （一）課發會運作方式及分工。
  - （二）學習領域開課節數。
  - （三）彈性課程學習節數與開課科目，及其運用方式。
  - （四）教師授課時數及課務配置方式。
  - （五）本位課程規劃方式，學校特色與教學革新方向。
- 二、課程計畫評鑑，由各學習領域課程小組、課程研究小組成員，定期自評，並由本校課發會進行課程計畫統整之評核。
  - （一）各學習領域課程小組的運作方式與功能的落實。
  - （二）課程計畫的內容與範圍。
  - （三）課程統整的實施方式。
  - （四）協同教學法與各種教學法之協調與落實。
  - （五）教科書之選用與改編、自編教材。

- (六) 教學評量之實施與策略。
- (七) 領域內縱向連貫與跨領域之橫向統整。
- (八) 六大議題及重大議題融入教學。
- (九) 配合學校行事曆進行融入教學、隨機教學。
- (十) 各年級課程銜接教學計畫之實施。

三、課程實施評鑑，由課發會、跨領域研究小組及授課教師共同或分別就下列項目進行評鑑。

(一) 教學評鑑：教師建立教學檔案，實施個人教學內容之評鑑；另辦理各學習領域教學觀摩進行教師自評、同儕互評等方式進行評鑑

1. 對教學流程檢討與改進。
2. 對教學方法的合宜性進行檢討。
3. 對學生的興趣、特性與概念的學習，進行反思與具體改進方案。
4. 對課本內容編排之檢討與建議。
5. 同儕教師的反省建議。

(二) 教學評量：採多元評量方式，掌握真實評量的精神，並依據評量結果給予鼓勵或實施補救教學。對學生成績評量，落實多元評量，並兼具形成性與總結性評量。

(三) 家長評鑑

1. 任課老師於學校日與家長進行教學計畫說明時，或運用適當的問卷調查，向家長徵詢有關學習領域課程實施之成效意見。
2. 班級家長會即時反映家長及學生對任何課程實施之意見，作為教師課程計畫與課程實施之參考。

## 伍、實施期程

- 一、課程結構、課程計畫評鑑以每學期實施一次為原則。
- 二、課程實施評鑑：透過不定期之自評與互評，依學生學習效果適時調查及檢核，每學年進行一次總結性評量，並透過檔案評量等多元化評量方式，於教學過程中依需要適時進行形成性評量，以作及時之補正。

項次	實施項目	實施時程	負責單位
1	課程評鑑自評表	每年五月底	課發會
2	教師教學檔案建置與觀摩表	學期中	教學組
3	教科書評審表	每年五、十二月底	資訊設備組
4	教師教學評鑑自我檢核表	每學期期末	教師自評

陸、預期效應：

將評鑑結果與相關資料提供教師回饋，鼓勵教師群研討並提出改進策略，以提升教學成效。

柒、本計畫經課發會討論通過，陳 鈞長核定後實施。

捌、附件

- 一、課程評鑑自評表。
- 二、教師教學檔案建置與觀摩表。
- 三、教科書評審表。
- 四、教師教學評鑑自我檢核表。

## 基隆市立建德國中課程評鑑自評表

填表日期： 年 月 日

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑結果 量化結果	質性描述(具體成果、 學校特色、遭遇困難及 待改進事項)	
一、課程 規畫	1. 訂定適切的 學校課程目 標。	1-1 訂定彰顯學校本位精神 的課程目標與發展策略。	5 4 3 2 1		
		1-2 課程發展相關組織能透 過討論對話的過程擬定 學校課程計畫。	5 4 3 2 1		
	2. 發展具體可 行的學校課 程計畫。	2-1 依據課程綱要實施要點 規定，規劃學校課程。	5 4 3 2 1		
		2-2 依據課程綱要實施要點 的規定，編擬各年級各學 習領域與彈性學習節數 的課程計畫。	5 4 3 2 1		
		2-3 六大議題適切融入相關 課程計畫中。	5 4 3 2 1		
		2-4 各學習領域與彈性學習 節數的課程計畫能契合 並落實學校課程目標。	5 4 3 2 1		
		2-5 課程計畫兼重各年級縱 向的銜接與領域間橫向 的統整。	5 4 3 2 1		
		2-6 編擬學校活動行事曆。	5 4 3 2 1		
		2-7 擬定學校課程評鑑機制。	5 4 3 2 1		
	3. 編選適切的 教學材料。	3-1 依據學校訂定的教科用 書評選辦法，選用教材。	5 4 3 2 1		
		3-2 學習領域或能發展或討 論自編教材，落實學校本 位課程。	5 4 3 2 1		
	二、課程 實施	1. 落實學校課 程計畫與進 度。	1-1 教師依據各領域與彈性 課程計畫，擬定具體做法 與進度進行教學。	5 4 3 2 1	
			1-2 整合學校行事活動，搭配 於相關年級或領域教學 中實施。	5 4 3 2 1	
1-3 課程實施能顧及學生個 別差異、安排教學情境、 有效運用教學資源、結合 家長參加等。			5 4 3 2 1		
1-4 視實際需要或配合社會 動態調整學校課程與教 學。			5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑結果 量化結果	質性描述(具體成果、 學校特色、遭遇困難及 待改進事項)	
二、課程 實施	2. 組成教學團隊，發揮教師專長。	2-1 依據教師領域專長或年級(班群)屬性，形成教學團隊以討論課程或進行協同教學。	5 4 3 2 1		
		2-2 能對教學團隊運作情形進行分享、檢討或反省。	5 4 3 2 1		
	3. 教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進。	3-1 參照課程綱要中各領域多元評量之理念，以多種方式評量學生學習表現。	5 4 3 2 1		
		3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。	5 4 3 2 1		
		3-3 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。	5 4 3 2 1		
	三、成效 評估	1. 了解教師的教學成效。	1-1 鼓勵教師發表教學或研究成果，進行自我評估。	5 4 3 2 1	
1-2 教師間能透過觀摩、教學經驗分享、教學札記等，討論教學成效。			5 4 3 2 1		
2. 檢核全體學生的學習表現。		2-1 依據教育部「國民中小學學生成績評量準則」，建立學生成績評量機制。	5 4 3 2 1		
		2-2 檢核學生能力指標(含教學目標)的達成程度。	5 4 3 2 1		
3. 運用課程評鑑結果。		3-1 依據課程評鑑結果，檢討並修正學校課程計畫。	5 4 3 2 1		
		3-2 提供課程發展、實施與評鑑的意見以供校內與相關教育機構參考。	5 4 3 2 1		
		3-3 檢核與修正學校課程評鑑計畫。	5 4 3 2 1		
四、專業 成長		1. 規劃並提供教師專業進修活動。	1-1 訂定教師專業成長進修計畫。	5 4 3 2 1	
			1-2 結合校外研習機構或學校區域聯盟，提供教師進修觀摩機會。	5 4 3 2 1	
	2. 提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中。	2-1 採用演講、實作、試教、教學觀摩與研討、專業對話、教學工作坊，讀書會等多元化成長方式進行。	5 4 3 2 1		
		2-2 安排機會讓教師分享專業進修的經驗、心得，應用於教學。	5 4 3 2 1		

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑結果 量化結果	質性描述(具體成果、 學校特色、遭遇困難及 待改進事項)
五、行政 支援與資 源整合	1. 學校課程領導成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展。	1-1 學校課程領導成員(如校長、主任、課發會召集人、學習領域課程小組召集人、學年主任等)應了解課程內涵與實施途徑。	5 4 3 2 1	
		1-2 學校課程領導成員應參與課程發展的討論，並尊重學校成員之專業自主。	5 4 3 2 1	
	2. 成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作。	2-1 課發會的組成與運作符合課程綱要實施要點的規定。	5 4 3 2 1	
		2-2 各組織(課發會、各學習領域課程小組、各學年與各行政組織)分工明確，縱向與橫向有良好的聯繫，且能相互支援。	5 4 3 2 1	
	3. 提供課程發展所需之行政支援，有效運用資源。	3-1 整合並簡化校內行政業務。	5 4 3 2 1	
		3-2 配合課程發展期程，讓教師能盡量於在校時間進行課程研討與發展。	5 4 3 2 1	
		3-3 建置有利於教師進行討論和教學分享的空間。	5 4 3 2 1	
		3-4 充實與適切使用教學設備(資訊設備、教具、圖書、視聽媒體)。	5 4 3 2 1	
	4. 建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制。	4-1 有效調配運用並整合學校、家長及社區的人力和資源。	5 4 3 2 1	
		4-2 彙整並建置知識管理系統(如課程計畫教學檔案、優良案例等)，提供學校成員搜尋、閱讀。	5 4 3 2 1	
		4-3 建立課程資訊網絡平台及妥善使用(電腦、網際網路等)。	5 4 3 2 1	

# 基隆市立建德國中教師教學檔案建置與觀摩表

## (教學檔案 A 表)

評鑑委員：\_\_\_\_\_

科目 (領域)							
教學檔案 建置人		建置 時間	年 月 日				
項次	內 容	優 5	良 4	中 3	可 2	差 1	改進意見
1	教學檔案配合教學目標						
2	教學檔案具體可行						
3	教學檔案富創新與創意						
4	教學檔案活潑豐富						
5	教學檔案融入重大議題						
6	教學檔案善用資訊媒體						
7	教學檔案製作精緻用心						
8	教學檔案設計切合學生學習需要						
其他 優缺點 (含特色)							

基隆市立建德國中教師教學檔案建置與觀摩  
(教學觀摩 B 表)

學年度第 學期\_\_\_\_\_領域教學演示觀摩紀錄表

示範教學教師姓名		班級	
<p>觀察項目提示：</p> <p>學習動機的引發、教案的編寫、教材的組織及熟悉性、學科知識的正確性、教學流程、教學方法與技巧、語言、音量、儀態、動作、精神、板書、師生互動、教具運用、上課氣氛與學生反應、教室管理、時間掌握、作業處理、評量及其他。</p>			
觀察紀要			
所見事實			
觀察到的優點及建議			

觀察人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

備註：觀察人填寫完畢後繳交至領召，請領召於會後請統一彙整繳回教學組。



基隆市立建德國民中學教科書評選表

編號：\_\_\_\_\_

國文 英語 數學 社會 自然 藝文 健體 綜合 領域

七年級 八年級 九年級

**評選計分標準**

請參考下列評選要點，依各版本教科書符合程度，最高給予5級分，最少給予1級分，並填入各相對評選欄位中。

南 康 翰 育 合 史  
一 軒 林 成 聲 記

1	教學目標符合課程綱要與教學原理。					
2	教材呼應學校願景、學校本位課程。					
3	教材內容生活化，以學生生活經驗為中心。					
4	教材份量適中。					
5	教材內容難易度適切。					
6	教學設計充份呼應能力指標、教學目標。					
7	教學設計之教學模式能靈活運用教學方法。					
8	教學活動能激發學生主動參與，顧及個別差異。					
9	教學評量多元化，且易於實施。					
10	領域內連貫統整，領域間配合聯繫適切。					
11	教師手冊內涵、參考資料豐富適切。					
12	版面設計調和美觀，插圖活潑化、生活化。					
13	印刷品質良好，裝訂牢固安全。					
14	其他。					
級分總和						
評選順位						

請簡述評選第一順位版本教科書優點或特色：

- 1.
- 2.

## 基隆市建德國中教師教學評鑑自我檢核表

教師姓名：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域科目：\_\_\_\_\_

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點	評量			
		值得推薦	通過	待改進	
課程設計與教學	展現課程設計能力。	選編適合任教班級學生的教材。			
	研擬適切的教學計畫(教案)。	依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。			
		針對教學計畫作省思與改進。			
	精熟任教學科領域知識。	正確掌握任教單元的教材內容。			
		有效連結學生的新舊知識或技能。			
		教學內容結合學生的生活經驗。			
	清楚呈現教材內容。	說明學習目標及學習重點。			
		有組織條理呈現教材內容。			
		請楚講解重要概念、原則或技能。			
		提供學生適當的實作或練習。			
		澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。			
		設計引發學生思考與討論的教學情境。			
	運用有效教學技巧。	適時歸納學習重點。			
		引發並維持學生學習動機。			
		善於變化教學活動或教學方法。			
		教學活動中，融入學習策略的指導。			
		教學活動轉換與銜接能順暢進行。			
		有效掌握時間分配和教學節奏。			
		透過發問技巧，引導學生思考。			
	應用良好溝通技巧。	使用有助於學生學習的教學媒材。			
板書正確、工整有條理。					
口語清晰、音量適中。					
運用肢體語言，增進師生互動。					
運用學習評量評估學習成效。	教室走動或眼神能關照多數學生。				
	教學過程中，適時檢視學生學習情形。				
	教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。				
班級經營與輔導	建立有助於學生學習的班級常規。	維持良好的班級秩序。			
		適時增強學生的良好表現。			
		妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。			
	營造積極的班級學習氣氛。	引導學生專注於學習。			
		展現熱忱的教學態度。			

